

		管理者	リーダー	メンバー	サブメンバー	閲覧者	外部メンバー
例		部長/経営者	マネージャー	社員	スタッフ	研修生	別企業の担当
メンバーの権限設定		●	●				
メンバー招待(メンバー追加)		●	●				
プロジェクトのエキスポート		●	●	●			
プロジェクトの削除		●	●				
プロジェクトの複製		●	●	▲リストとタスク内の情報のみ複製可能			
プロジェクトのアーカイブ	アーカイブ	●	●			閲覧のみ	
	復元	●	●				
	削除	●	●				
タスク/リストのアーカイブ一覧	復元	●	●	●	★(自分が作成したタスクだけ)	閲覧のみ	
	削除	●	●	●	★(自分が作成したタスクだけ)		
プロジェクト						閲覧のみ	
	作成	●	●				
	編集	●	●				
	削除	●	●				
リスト						閲覧のみ	
	作成	●	●	●			
	編集	●	●	●			
	削除	●	●	●			
	移動	●	●	●			
	アーカイブ	●	●	●			
	複製	●	●	●			
タスク						閲覧のみ	
	タイトル						
	作成	●	●	●	★(自分が作成したタスクだけ)		
	編集	●	●	●	★(自分が作成したタスクだけ)		
	説明						
	作成	●	●	●	★(自分が作成したタスクだけ)		
	編集	●	●	●	★(自分が作成したタスクだけ)		
	コメント						
	作成	●	●	●	●		☆(担当者に追加されたタスクとチェックリストだけ)
	編集	●	●	●	●		☆(担当者に追加されたタスクとチェックリストだけ)
	削除	●	●	●	●		☆(担当者に追加されたタスクとチェックリストだけ)
	担当者割り当て						
	担当者追加	●	●	●	★(自分が作成したタスクだけ)		
	変更	●	●	●	★(自分が作成したタスクだけ)		
	削除	●	●	●	★(自分が作成したタスクだけ)		
	カテゴリー						
	選択	●	●	●			
	追加	●	●	●	★(自分が作成したタスクだけ)		
	編集	●	●	●	★(自分が作成したタスクだけ)		
	削除	●	●	●	★(自分が作成したタスクだけ)		
	開始日						
	設定	●	●	●	★(自分が作成したタスクだけ)		
	編集	●	●	●	★(自分が作成したタスクだけ)		
	削除	●	●	●	★(自分が作成したタスクだけ)		
	締切日						
	設定	●	●	●	★(自分が作成したタスクだけ)		
	編集	●	●	●	★(自分が作成したタスクだけ)		
	削除	●	●	●	★(自分が作成したタスクだけ)		
	アーカイブ						
	利用可能	●	●	●	★(自分が作成したタスクだけ)		
	複製						
	利用可能	●	●	●	★(自分が作成したタスクだけ)		
	移動						
	利用可能	●	●	●	★(自分が作成したタスクだけ)		
	削除						
	利用可能	●	●	●	★(自分が作成したタスクだけ)		
	チェックリスト						
	作成	●	●	●	★(自分が作成したタスクだけ)		
	編集	●	●	●	★(自分が作成したタスクだけ)		
	移動	●	●	●	★(自分が作成したタスクだけ)		
	削除	●	●	●	★(自分が作成したタスクだけ)		
	チェック	●	●	●	★(自分が作成したタスクだけ)		
	担当者割当	●	●	●	★(自分が作成したタスクだけ)		
	開始日	●	●	●	★(自分が作成したタスクだけ)		
	締切日	●	●	●	★(自分が作成したタスクだけ)		
	添付ファイル						
	追加	●	●	●	★(自分が作成したタスクだけ)		☆(担当者に追加されたタスクとチェックリストだけ)
	削除	●	●	●	★(自分が作成したタスクだけ)		☆(担当者に追加されたタスクとチェックリストだけ)
	フォロー	●	●	●	●		
ガントチャート	タスク	移動	●	●	●	★(自分が作成したタスクだけ)	閲覧のみ
	プログレスバー	移動	●	●	●	★(自分が作成したタスクだけ)	閲覧のみ
	開始日変更	●	●	●	★(自分が作成したタスクだけ)	閲覧のみ	
	締切日変更	●	●	●	★(自分が作成したタスクだけ)	閲覧のみ	
	リスト	展開/折りたたむ	●	●	●	●	閲覧のみ
	チェックリスト	展開/折りたたむ	●	●	●	★(自分が作成したタスクだけ)	閲覧のみ
	タスクの詳細	開く	●	●	●	★(自分が作成したタスクだけ)	閲覧のみ